

## ÇELTİKÇİ İLÇE TARIM MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI

SIRA NO	HİZMETİN ADI	İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	Amatör Balıkçı Belgesi	1-Başvuru Dilekçesi 2-Nüfus Cüzdanı Fotokopisi 3-Fotoğraf(1 Adet)	1 işgünü
2	Mazot ve Kimyevi Gübre Desteği	1-Mazot ve Kimyevi Gübre Dilekçesi 2-İlgili Formlar(A,B,C Formları) 3-Çiftçi Belgesi 4-Gerekli ise Diğer Evraklar(Kira Sözleşmesi,Muvafakatname1, Muvafakatname2)	Dosya Alımı 20 dk (Başvurunun Sonuçlanması, ilgili genelgeye bağlı olarak İcmlerin Yayınlanma Tarihi)
3	Çiftçi Kayıt Güncelleme	1-Çiftçi Kayıt Güncelleme Dilekçesi 2-İlgili Formlar(A,B,C Formları) 3-Çiftçi Belgesi 4-Gerekli ise Diğer Evraklar(Kira Sözleşmesi,Muvafakatname1, Muvafakatname2)	İnternet ortamından yapıldığından sistem çalışması halinde 1 saat
4	Çiftçi Kayıt Belgesi	1-Çiftçi Kayıt Güncelleme Dosyası	(İnternet ortamından yapıldığından sistem çalışması halinde 10 dk)

5	Sertifikalı Fidan Kullanarak Bahçe Tesisi Desteklemesi	1-Başvuru Dilekçesi 2-Üretim Sezonu Çiftçi Kayıt Sistemi Belgesi 3-Onaylı Fatura 4-Onaylı Sertifika Belgesi 5-Onaylı Talep Formu	<b>Dosya Alımı 20 dk (Başvuru yapıldıktan sonra başvuru yapılan arazinin teknik elemanlarca kontrol edilmesi gerekmektedir.) (Başvurunun Sonuçlanması, ilgili genelgeye bağlı olarak İcmallerin Yayınlanma Tarihi)</b>
6	Sertifikalı Tohum Kullanımı Desteklemesi	1-Başvuru Dilekçesi 2-Üretim Sezonu Çiftçi Kayıt Sistemi Belgesi 3-Onaylı Fatura 4-Onaylı Sertifika Belgesi 5-Onaylı Talep Formu	<b>Dosya Alımı 20 dk (Başvurunun Sonuçlanması, ilgili genelgeye bağlı olarak İcmallerin Yayınlanma Tarihi)</b>
7	Tütüne Alternatif Ürün Desteği	1-T.C. Kimlik Numarasını Gösterir Nüfus Kayıt Örneği veya T.C. Kimlik Numarası Olan Nüfus Cüzdanının İl/İlçe Müdürlüğü Tarafından Onaylanmış Fotokopisi ile Kota Birleştirilmesi Durumunda Vukuatlı Nüfus Kayıt Örneği 2-Çiftçi Kayıt Sistemi Belgesi 3-Taahhütname-1 4-Taahhütname-2 5-Tütüne Alternatif Ürün Projesinden Yararlanma Başvuru Formu 6-Tütüne Alternatif Ürün Tercih ve Onay Formu	<b>Dosya Alımı 20 dk (Başvurunun Sonuçlanması, ilgili genelgeye bağlı olarak İcmallerin Yayınlanma Tarihi)</b>

8	Yem Bitkileri Desteklemesi	1-Başvuru Dilekçesi 2-Çiftçi Kayıt Formu 3-Taahhütname 4-Tapu Fotokopisi 5-Gerektiğinde İl/İlçe Müdürlüğünce İstenecek Belgeler	<b>Dosya Alımı 20 dk (Başvuru yapıldıktan sonra başvuru yapılan arazinin teknik elemanlarca kontrol edilmesi gerekmektedir.) (Başvurunun Sonuçlanması, ilgili genelgeye bağlı olarak İcmallerin Yayınlanma Tarihi)</b>
9	Arı Yetiştiriciliğinin Desteklenmesi	1-Dilekçe (Ek 1) 2-Arılık ve koloni bildirim formu 3-Arı konaklama belgesi ve Yurtiçi Hayvan Sevklerine mahsus Veteriner Sağlık Raporu (kayıtlı olunan il/ilçe dışından başvuruda bulunuluyorsa)	<b>5 işgünü (Koloni tespiti başvuran kişi tarafından yaptırılmaktadır)</b>
10	Hayvan Sevk Raporu	1-Menşei Şehadetnamesi 2-Aşı Belgesi 3-Yetiştirici Belgesi(Arı Sevkleri İçin) 4-Geldiği Yerden Alınan Veteriner Sağlık Raporu(Arı Sevkleri İçin)	<b>Belgelerin eksik olmaması halinde 45 Dakika</b>
11	Hayvan Maddesi Sevk Raporu	1-Menşei Şehadetnamesi 2-Sorumlu Veteriner Hekim Raporu(Mezbahalar İçin)	<b>Belgelerin eksik olmaması halinde 45 Dakika</b>
12	Hayvan Aşı Kayıt Belgesi	1-Dilekçe	<b>30 dakika</b>

13	Hayvan Yetiştiriciliği Belgesi veya İşletme Tescil Belgesi	1-Dilekçe	<b>30 dakika</b>
14	Büyükbaş Hayvan Pasaportu	1-Dilekçe	<b>15 dakika</b>

“Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.”

İlk Müracaat Yeri :

İsim :Hüseyin TORUN  
Unvan :İlçe Müdürü  
Adres :Çeltikçi İlçe Müdürlüğü  
Tel :05462517338  
Fax :02487112229  
e-Posta : -

İkinci Müracaat Yeri :

İsim :  
Unvan :Kaymakam  
Adres :Çeltikçi Kaymakamlığı  
Tel :0248 7112111  
Fax :0248 7112288  
e-Posta : bilgi@celtikci.gov.tr